



24 ans  
Assistante Technique et Administrative

## Formation

---

- Master Immobilier – INSEEC – Le Bourget du Lac (73)
- Bachelor spécialisation Finance – INSEEC – Le Bourget du Lac (73)
- Baccalauréat S – Lycée Marlioz – Aix-les-Bains (73)

## Activités Professionnelles

---

Après une première expérience en tant qu'assistante administrative au sein de la SACVL, bailleur social de la ville de Lyon, Manon Gasparri a rejoint **DUO REALISATIONS** en octobre 2023.

*Parmi les postes occupés antérieurement :*

- **Assistante service Maîtrise d'Ouvrage**, chez SACVL (69) : 2022-2023
- **Assistante en alternance** chez Banque de Savoie (73) : 2020-2022

## Références personnelles (expériences professionnelles antérieures)

---

**Pour des travaux de démolition/reconstruction, réhabilitation, rénovation énergétiques... :**

- Création de dossiers d'appels d'offre
- Suivi et animation de la consultation
- Analyse des offres
- Création des dossiers marché
- Suivi des autorisations administratives (PC, DP...)
- Interface entre les différents acteurs du chantier (MOE, CT, SPS, Entreprises...)
- Suivi des situations de travaux
- Suivi et gestion des sous-traitants
- Suivi administratif et financier général des opérations
- Gestion et réalisation des dossiers CEE
- Suivi des réceptions et levée de réserves